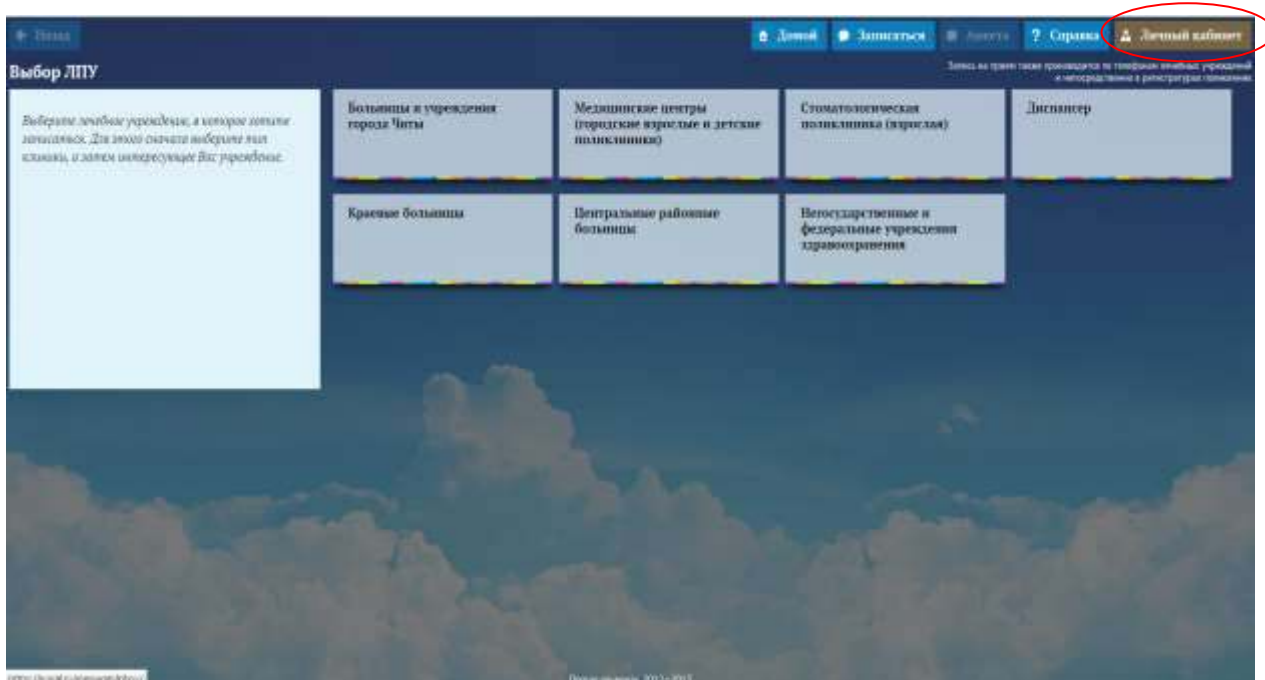


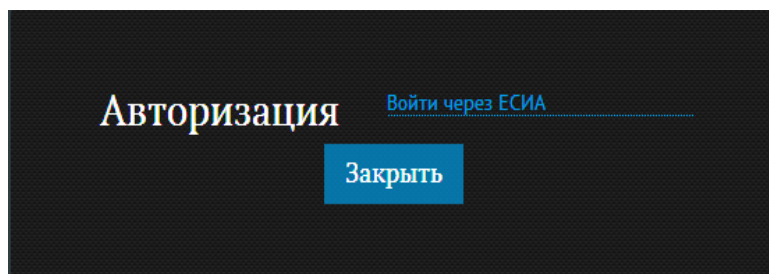
1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ К ВРАЧУ ЧЕРЕЗ ПОРТАЛ ПАЦИЕНТОВ ИЛИ ИНФОМАТ

1.1. Главное окно Портала пациентов

Заходим на сайт Портала пациентов Забайкальского края (<https://75.is-mis.ru/pp/>), в случае записи через интернет. В случае если запись происходит через инфомат, данная страница видна по умолчанию. Чтобы осуществить запись на прием, необходимо выполнить вход в личный кабинет. Нажмите на кнопку «Личный кабинет» в правом верхнем углу.

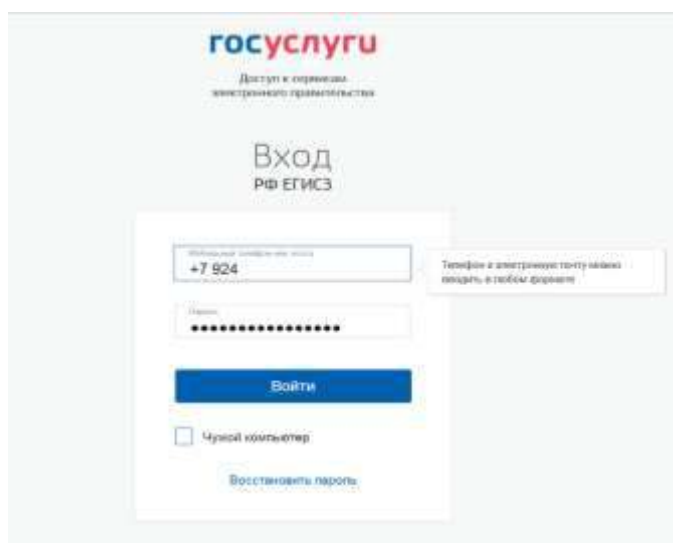


Появится окно авторизации пользователя Портала пациента.



Авторизация проходит посредством учетной записи Единой системы идентификации и авторизации, которая используется на gosuslugi.ru. Для входа в личный кабинет Портала пациента

необходимо кликнуть ссылку «Войти через ЕСИА». После этого система совершит переход на страницу авторизации портала Госуслуг. Введя необходимые данные и авторизовавшись, Вы вернетесь на страницу Портала пациента.



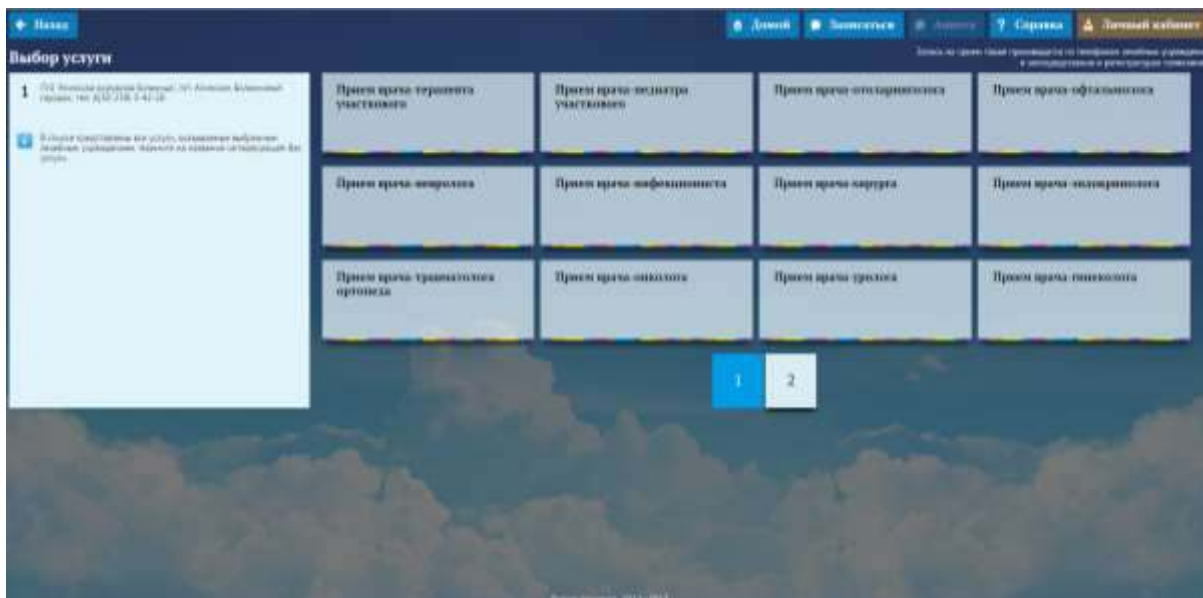
1.2. Выбор вашего ЛПУ

Найдите в списке Ваше ЛПУ, используя кнопки страничного перехода. Нажмите на кнопку с наименованием Вашего ЛПУ



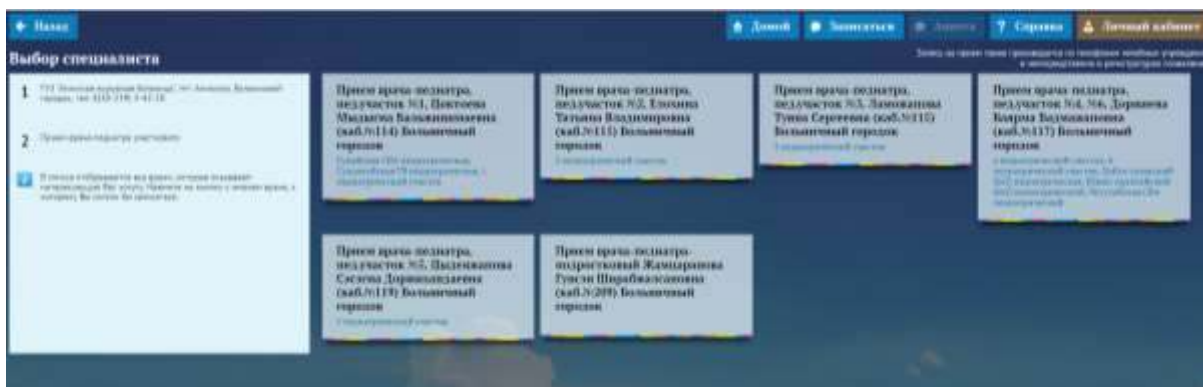
1.3. Выбор интересующей услуги

Откроется окно с выбором доступных для записи услуг. Нажмите на кнопку с интересующей услугой.



1.4. Выбор врача, к которому необходимо записаться на прием

После выбора услуги, откроется список врачей с наименованием должности и фамилии врачей, которые оказывают данную услугу. Необходимо нажать на кнопку с именем врача, к которому вы хотите записаться.



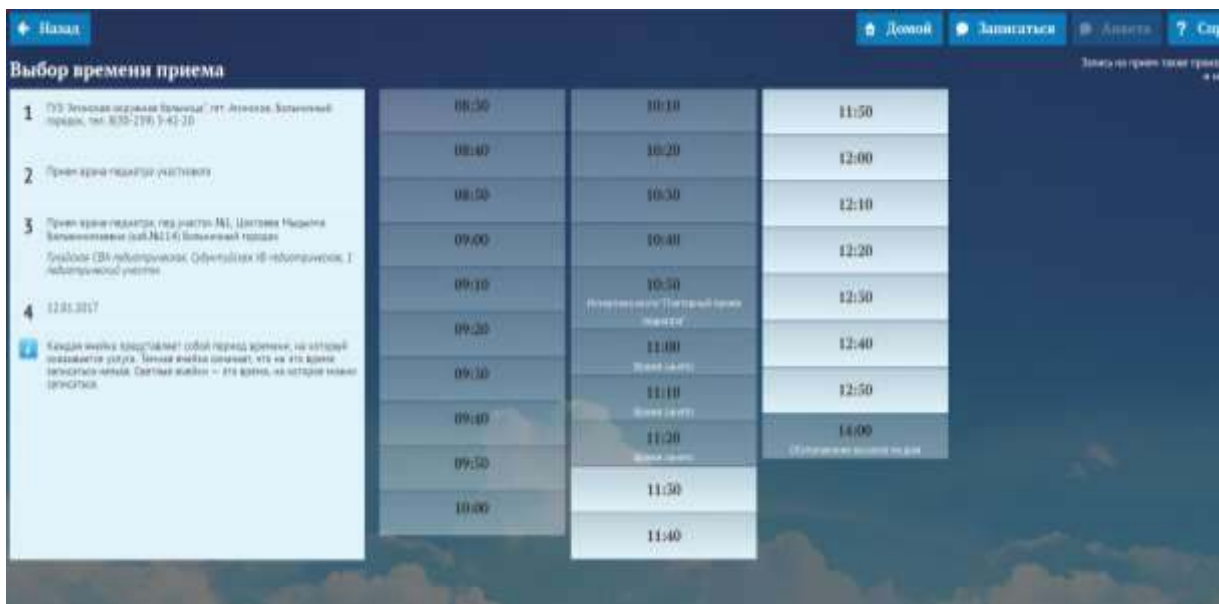
1.5. Просмотр графика работы врача и выбор даты приема

Откроется график работы выбранного врача. В ячейках, доступных для записи, содержится интервал времени приема врача. Непрозрачные ячейки (темно-серый фон) означают, что на данную дату запись невозможна, прозрачные (светло-серый фон) запись может быть осуществлена. Нажмите на выбранную ячейку.



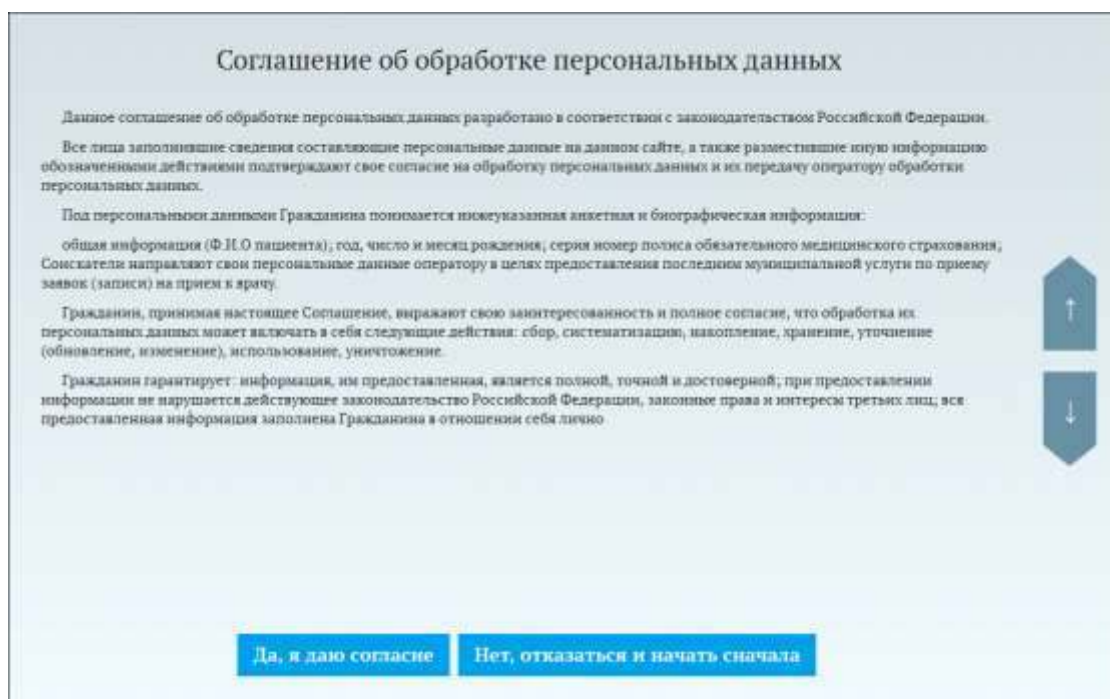
1.6. Выбор времени для записи на прием к врачу

Откроется окно с выбором времени приема врача. Прозрачные ячейки (светло-серый фон) означают, что на данное время запись возможна, непрозрачные (темно-серый фон) - запись не может быть осуществлена. Выберите время приема.



1.7. Соглашение об обработке персональных данных

Откроется окно "Соглашение об обработке персональных данных". Необходимо ознакомиться с данным соглашением, дать согласие о его принятии или отказаться.



1.8. Печать талона на прием

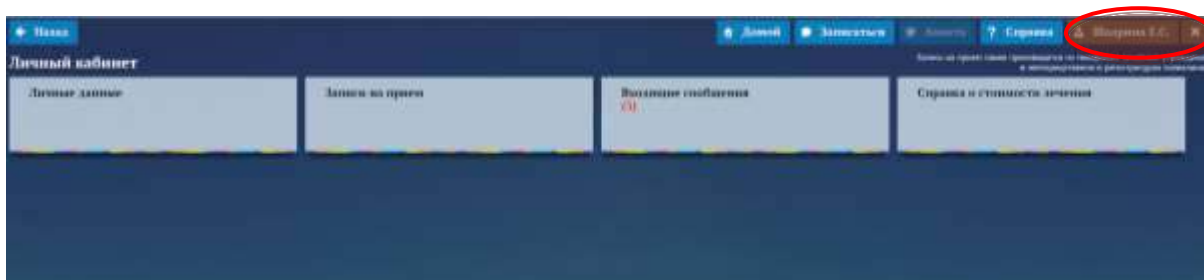
В случае успешной авторизации запись на прием будет осуществлена. Чтобы распечатать талон необходимо нажать кнопку «Печать талона». Откроется форма печати талона. Она включает в

себя следующую информацию: наименование ЛПУ обслуживания, фамилию, имя и отчество специалиста, к которому осуществлена запись, наименование услуги, дата и время приема, фамилия, имя и отчество гражданина.

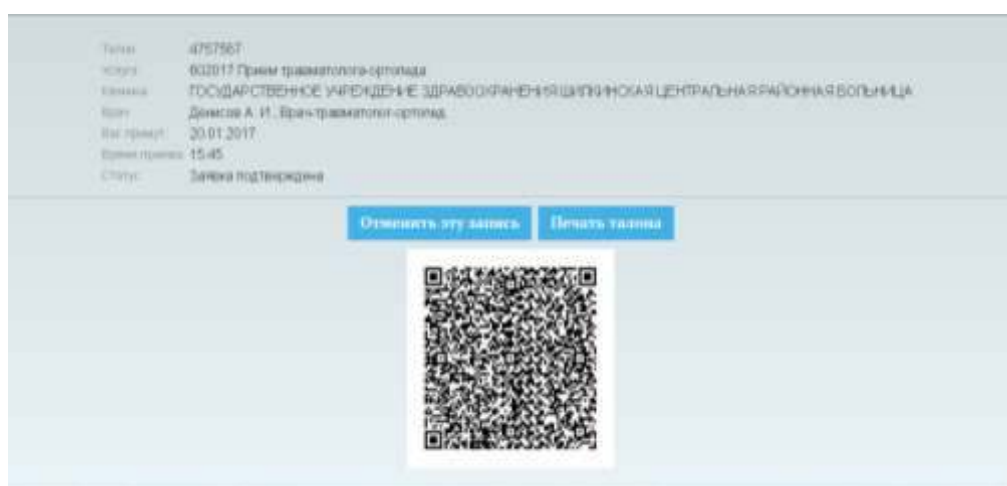
Чтобы вернуться в главное окно нажмите кнопку «**В начало**».

2. ОТМЕНА ИЛИ ПЕРЕНОС ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

Если пациент ошибочно записался на прием, например не на свой участок, на платную/бесплатную услугу, или ему необходимо перенести запись на другую дату/время, следует обратиться в регистратуру, где будет возможность перенести запись на свободное время приема врача или ее отменить. Это также можно сделать в личном кабинете пациента, нажав на правый верхний угол с фамилией и инициалами пациента.

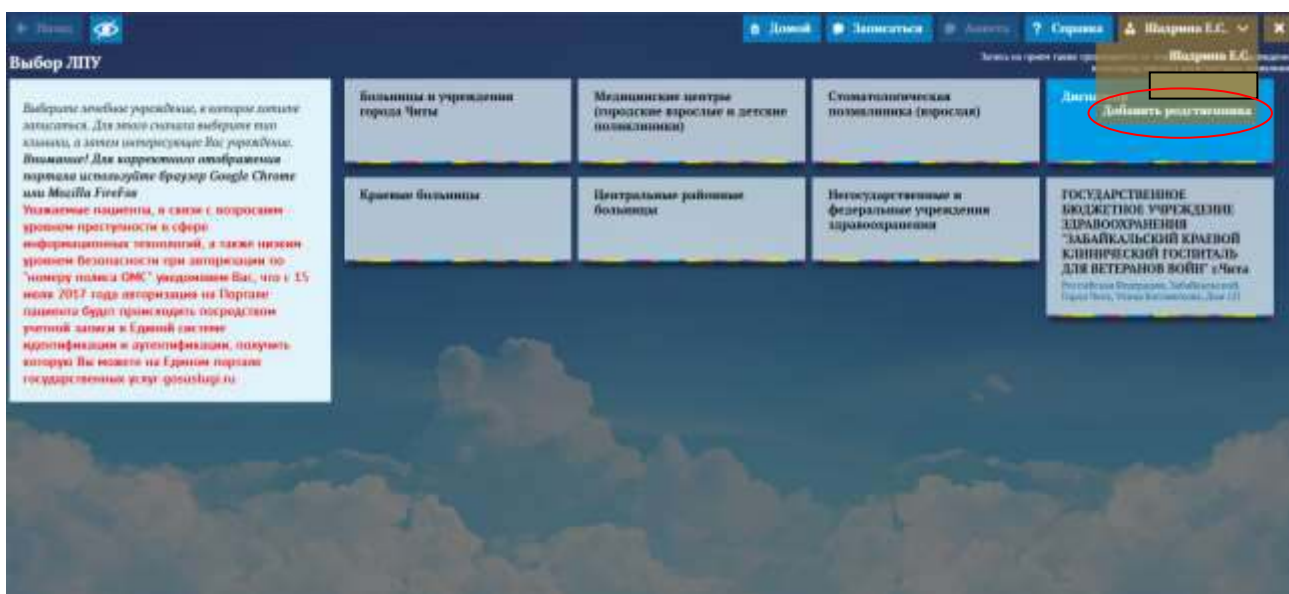


В блоке «Записи на прием» - «Записи на прием» Вы сможете увидеть талоны к специалистам, к которым была осуществлена запись. Нажав на необходимый талон, Вы можете его отменить.

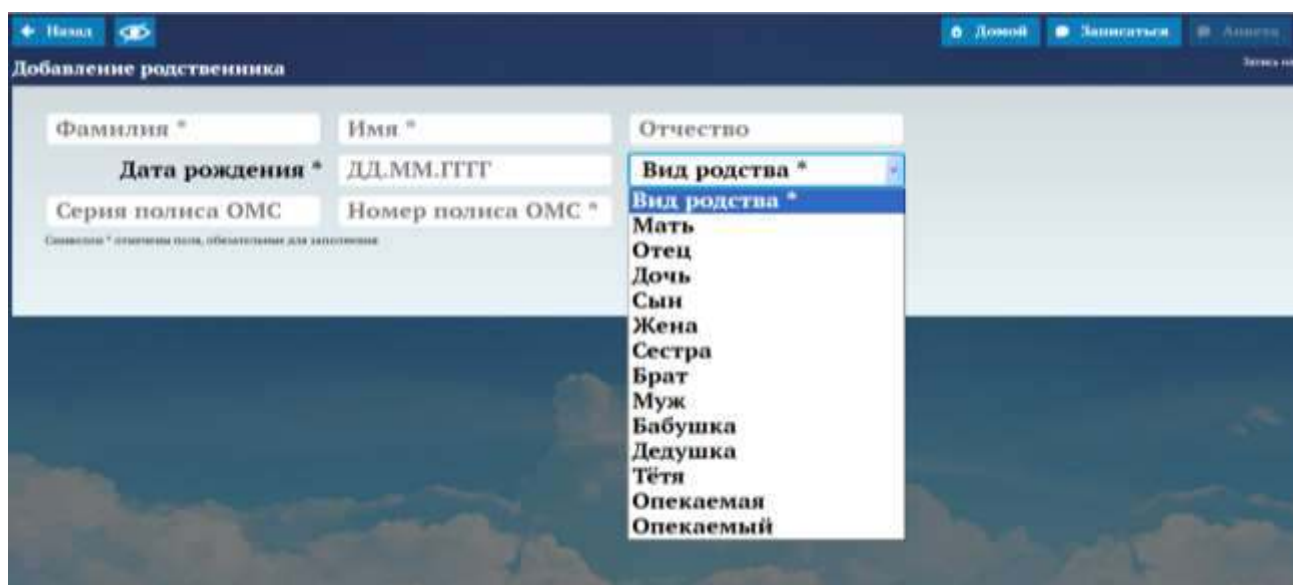


3. ДОБАВЛЕНИЕ РОДСТВЕННОИКА

В настоящее время на Портале пациента имеется функционал записи лиц, находящихся в родственных связях с лицом, имеющим учетную запись в ЕСИА (например, для записи ребенка, не достигшего 14-летнего возраста, посредством учетной записи ЕСИА родителя) Для этого необходимо кликнуть на кнопке личного кабинете Портала пациента, в выпадающем списке выбрать пункт «Добавить родственника».



Далее необходимо ввести необходимые данные родственника, обязательно указав вид родства.



После проведения процедуры добавления родственника, Вы сможете производить запись на прием от имени данного родственника, но без возможности входа в личный кабинет родственника.